

.....  
(pieczęć przedszkola)

**DEKLARACJA  
O KONTYNUOWANIU WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO  
W PRZEDSZKOLU PUBLICZNYM NR 1 W KOLONOWSKIM  
w roku szkolnym 2020/2021**

**Deklaruję, że moje dziecko** .....,  
(imię i nazwisko dziecka)

zamieszkałe.....  
(adres zamieszkania)

data urodzenia ....., nr PESEL ..... nadal będzie uczęszczało  
do Przedszkola Publicznego Nr 1 w Kolonowskim w roku szkolnym 2020/2021.

**Deklaruję korzystanie z usług przedszkola w następujących godzinach:** (właściwie zaznaczyć)

<input type="checkbox"/> 6:30 – 13:00 (6,5 godz.)	<input type="checkbox"/> 6:30 – 15:00 (8,5 godz.)	<input type="checkbox"/> 6:30 – 16:00 (9,5 godz.)
<input type="checkbox"/> 7:00 – 13:00 (6 godz.)	<input type="checkbox"/> 7:00 – 15:00 (8 godz.)	<input type="checkbox"/> 7:00 – 16:00 (9 godz.)
<input type="checkbox"/> 8:00 – 13:00 (5 godz.)	<input type="checkbox"/> 8:00 – 15:00 (7 godz.)	<input type="checkbox"/> 8:00 – 16:00 (8 godz.)

**Dziecko będzie korzystać z posiłków:**

- dwóch – (śniadanie, obiad)
- trzech – (śniadanie, obiad, podwieczorek)

**Dane osobowe rodziców lub opiekunów prawnych:**

	Matka (opiekun prawny)	Ojciec (opiekun prawny)
Imię i nazwisko		
Adres zamieszkania		
Telefony kontaktowe /adres poczty elektronicznej		

Zgodnie z art.153 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe ( Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.), rodzice dzieci przyjętych do danego publicznego przedszkola corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego.

## Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

---

W związku z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) informuję, że:

- administratorem danych jest Przedszkole Publiczne Nr 1 w Kolonowskiem z siedzibą w Kolonowskiem przy ul. Ks. Czerwionki 16, tel. 77 4611455, e-mail: [przedszkole.kolonowskie@interia.pl](mailto:przedszkole.kolonowskie@interia.pl) ;
- dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia kontynuacji wychowania przedszkolnego na podstawie art. 153 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe w związku z ciążącym na administratorze obowiązku prawnym (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konsekwencją ich niepodania będzie przerwanie edukacji w placówce;
- odbiorcami danych będą firmy dostarczające systemy informatyczne, z pomocą których przetwarza się dane;
- dane będą przechowywane do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego;
- mają Państwo prawo żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia i ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO, gdyby przetwarzanie danych naruszało wymienione prawa lub inne przepisy RODO;
- w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji powyższych praw można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych przez e-mail: [biuro@protecton.pl](mailto:biuro@protecton.pl)

Kolonowskie, dnia .....

.....  
(podpis matki/opiekuna prawnego)

.....  
(podpis ojca/opiekuna prawnego)